

Van: NSIJP Bestuur

Aan: Leden van de Ledenraad

Datum: 22 maart 2024

Betreft: Uitkomsten verkenning financiële administratie

Geachte Leden van de Ledenraad,

Op verzoek van het bestuur heeft Sjaak Smeeing onlangs een verkenning uitgevoerd over de status van de financiële administratie van onze vereniging. Via deze weg delen we graag de uitkomsten van deze verkenning.

Met hartelijke groet,

Het bestuur



Verkenning penningmeesterschap NSIJP

Door Sjaak Smeeing

De voorzitter van het NSIJP benaderde mij met de vraag of ik wilde overwegen mij kandidaat te stellen voor het penningmeesterschap. Om daar een oordeel over te kunnen vellen heb ik een korte verkenning uitgevoerd op het stamboekbureau in Donkerbroek. U treft hier mijn bevindingen. Voordat ik dat doe wil ik mijn volste vertrouwen uitspreken in de medewerkers van het stamboekbureau en zijn mijn constatering op generlei wijze hen aan te rekenen.

Bevindingen

De administratieve processen worden uitgevoerd met behulp van twee automatiseringssystemen. Alle paard en ruiter gerelateerde verenigingszaken worden uitgevoerd in Worldfengur. De financiële administratie met behulp van een programma genaamd Finlight. Omdat binnen FEIF al is besloten een nieuwe versie van Worldfengur te ontwikkelen ga ik op dat systeem niet verder in. Met betrekking tot Finlight is de situatie zo dat ik een verouderd boekhoudsysteem aantrof dat alleen de basale functies ondersteunt zoals een boekhouding dat dertig jaar geleden deed. Het gebrek aan functionaliteit is een ernstige belemmering om efficiënter te kunnen werken. Toch is dat niet de grootste zorg. Het systeem maakt gebruik van een lokale database waarvan wekelijks een backup wordt gemaakt. De ontwikkelaar van het systeem is een kleine zelfstandige met een zeer kleine klantenkring en geen of nauwelijks ontwikkelingen in functionaliteit. Garanties op ondersteuning in een geval van een calamiteit met het systeem zijn er niet. Zelfs een computerstoring kan al ernstige gevolgen hebben. Wat echter onaanvaardbaar is, is dat bij een echte verstoring van de administratieve processen bij Groenned, er geen rechten op de database zijn nog dat er daar iets mee gedaan kan worden. Met andere woorden een terugvalscenario in een dergelijk geval bestaat niet en zal in de technische infrastructuur van de financiële administratie ook niet gemaakt kunnen worden. Dit alleen al is reden om, als penningmeester, daar geen verantwoordelijkheid voor te kunnen nemen.

Functionele tekortkomingen (beperkte opsomming)

- Geen remote toegang voor penningmeester tot boekhouding

Hoewel deze wel gerealiseerd kan worden, lijkt dat door de functionaliteit van Finlight onwaarschijnlijk wegens het ontbreken van daartoe noodzakelijk autorisaties. Bovendien zal een investering daarvoor door het NSIJP gedaan moeten worden en dat is in verouderde technologie niet aan te raden.

- Papieren administratie

Alle documenten (inkoop, verkoop, bank, grootboek) zijn gebaseerd op papieren in- en output. Iedere informatievraag van het bestuur moet worden opgezocht, geprint of gescand en gemaild. Doordat dit tijdrovend en dus duur is zijn penningmeesters buitengewoon terughoudend geweest bij het opvragen van dergelijke informatie.

- Ontbreken bankkoppeling

- Ontbreken van de mogelijkheid tot versturen verkoopfacturen via de mail (of zo tijdrovend dat per post goedkoper is)

- Ontbreken budgetmodule en bijbehorende rapportagetools

- Ontbreken vaste activa module en automatische afschrijvingen

- Ontbreken automatische verdelingen over meerdere periodes

- Geen volledige vastlegging van goedkeuring van de bestuursleden van betalingen van inkoopfacturen, declaraties etc. Bovendien een tijdrovend proces en ook vertragend voor betalingsdiscipline.

- Geen betalingsvoorstellen inkoopfacturen en verzending naar de bank in batch

Advies

Ongeacht of ik mij kandideer voor het penningmeesterschap adviseer ik het bestuur van het NSIJ op korte termijn maatregelen te nemen om de risico's van de huidige situatie weg te nemen. Dit zou alleen al genoeg reden moeten zijn, maar het is mijn vast overtuiging dat er ook besparingen mogelijk zijn door de financiële processen in te richten naar deze tijdsgeest. Dat is relatief eenvoudig te realiseren met een cloudgebaseerde administratie waarvan de licentie op naam staat van het NSIJ en de penningmeester daar rechtstreeks toegang toe heeft. Met de nieuwe functionaliteiten moet het ook mogelijk zijn om rapportages te maken met een veel hogere kwaliteit. Tot nu toe was dat voor een penningmeester bijna een onmogelijke taak dat binnen acceptabele tijd te realiseren. De noodzaak om beter geïnformeerd te zijn over de budgetten en de stand van de uitgaven op ieder moment is een grote wens van het bestuur zo heb ik begrepen.

Om een indruk te geven van de inspanning en de kosten van de uitvoering van dit advies geef ik hierbij een idee van de te ondernemen stappen, een kostenraming en tijdsindicatie.

Activiteiten en tijdpad

#	Omschrijving activiteit	Dagen Stamboek bureau	Dagen bestuurslid, ledenraad	Dagen Professional	Datum indicatie
1	Voorselectie drie maximaal vijf softwarepakketten			1	april
2	Vorbereiding selectiedag			1	april
3	Selectiedag door twee bestuursleden, twee leden van de ledenraad en professional		4	1	april
4	Inrichting nieuwe administratie	3		3	mei
5	Conversie ledenbestand	1		1	mei
6	Training stamboekbureau	2		2	juni
7	Instructie budgethouders		½	½	juni
8	Oplevering aan penningmeester c.q. bestuur		½	½	Juni
9	Livegang en invoer beginbalans	1		1	juli
10	Nazorg en optimalisaties	2		2	juli-sept
	Totalen	9	5	13	

Kostenindicatie

#	Omschrijving activiteit	Dagen	Bedrag
1	Stamboekbureau	9	€ 2.700
2	Bestuursleden en leden ledenraad reis- en verblijfkosten		€ 500
3	Professional		€ 12.000
4	Totaal indicatie		Ca. € 15.000

Softwarelicentie

De kosten van een geavanceerde applicatie in de Cloud voor drie users bedragen tussen de €400 en € 1.000 per jaar. Het is mijn vaste overtuiging dat dit bedrag in zijn geheel of meer zal worden terugverdiend door besparingen. Daarom neem ik dit niet mee in het kostenoverzicht.

Ter overweging

Dat ik in de huidige situatie niet beschikbaar ben voor de rol van penningmeester in het bestuur van het NSIJP heb ik eerder aangegeven. Mijn betrokkenheid in de afgelopen dertig jaar is echter wel een reden om uw bestuur een mogelijke handreiking te doen. Trajecten als hierboven beschreven heb ik vele malen uitgevoerd. Zowel in de rol van financiële man als ook in de rol van ICT-er. De tijdsindicatie is daarop gebaseerd. Ik ben bereid een korting te verlenen van 25% op mijn tarief indien u mij uitnodigt dit plan uit te voeren. Hoewel ik capaciteit tekort kom en daardoor andere klanten niet kan helpen, wil ik mijn betrokkenheid wel op deze manier uiten. Een dergelijke rol is vanzelfsprekend niet te combineren is met het penningmeesterschap. Als het project is uitgevoerd ben ik bereid mij kandidaat te stellen. Dat zou dan in de najaarsvergadering van de ledenraad kunnen worden voorgelegd of onder voorbehoud van succes per 1 juli en ter stemming in de maart vergadering worden gebracht. In de tussenliggende periode zou een van de andere bestuursleden deze positie kunnen vervullen wetende dat er dan hard aan de winkel wordt gewerkt en dus weinig initiatieven van de penningmeester worden verwacht.

Mocht u verder over dit idee willen overleggen dan zal ik een kort persoonlijk resumé sturen dat later ook voor introductie naar de ledenraad en de leden kan worden gebruikt.

Epe, 2 maart 2024
Sjaak Smeeing